



# Comune di Sanza

Provincia di Salerno

Tel. 0975/322536-322766 Fax 0975/322626

## Copia verbale deliberazione di Giunta Comunale

N.33 del Reg. **Oggetto:** **ADOZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - D.U.P.**

Data

**30-03-2017**

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno trenta del mese di marzo, alle ore 19:30 nella Sede Municipale, in **Sanza**, a seguito di convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei signori:

<b>De Mieri</b>	Francesco	SINDACO	P
<b>FORTE</b>	ANTONIO	VICE SINDACO	P
<b>ANTONUCCI</b>	VINCENZO	ASSESSORE	A
<b>D'ONOFRIO</b>	VINCENZA	ASSESSORE	P
<b>Totale presenti</b>		<b>3</b>	<b>Totale assenti</b>
			<b>1</b>

Assume la Presidenza **sig. De Mieri Francesco**, in qualità di **SINDACO** del Comune di **Sanza**, che accertata l'esistenza del numero legale, sottopone all'esame ed alla discussione della Giunta Comunale la proposta di deliberazione in argomento.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE **DOTT Tierno Franco**.

# La Giunta Comunale

## PREMESSO CHE:

- Il Decreto Legislativo N. 118 DEL 23/06/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi" ha introdotto specifiche disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e di loro organismi partecipati;
- Il decreto legge n. 102 del 31/08/2013, all'art. 9 ha disposto integrazioni e modifiche al decreto n.118 del 23/06/2011, prevedendo l'introduzione del Principio applicato della programmazione, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'art. 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28.12.2011;

## DATO ATTO CHE:

- Il Principio applicato della programmazione, definisce quest'ultima come "il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento";
- Il Principio applicato della programmazione introduce il Documento unico di programmazione quale "strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione";
- Il Documento unico di programmazione, ai sensi del D. LGS.N.118 DEL 23/06/2011, allegato4/1 punto 4.2, deve essere presentato dalla Giunta al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno;
- Entro il 15 novembre di ciascun anno, la Giunta deve presentare al Consiglio Comunale lo schema di bilancio di previsione, nonché la nota di aggiornamento al DUP;

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n.149 del 30 dicembre 2015 avente ad oggetto "D.Lgs. 03.06.2011, n. 118 – Approvazione Schema del Documento Unico di Programmazione (DUP) ai sensi dell'art.70 del TUEL 267/2000" con la quale si è proceduto ad approvare lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) così composto:

- a) Sezione strategica, con riferito alla durata del mandato amministrativo
- b) Sezione operativa, con riferimento al triennio 2016/2018;

**RILEVATO** che, in concomitanza con l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017, si rende necessario approvare una nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2018-2019, al fine di:

- renderlo coerente con le previsioni inserite nello schema di bilancio 2017-2019;
- inserire una serie di informazioni che necessitano di essere aggiornate e completate;

**VISTA** l'allegata nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017-2018-2019;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, favorevoli per quanto di competenza, espressi ai sensi dell'art.49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile pro tempore del Servizio Contabile e Finanziario,

## **VISTI:**

- la legge 7 agosto 1990, n 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni
- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm. ed ii.;
- il vigente **Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi**, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 70 del 5 maggio 2011, esecutiva a norma di legge;

- il vigente Statuto Comunale, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 16 maggio 1998, esecutiva a norma di legge, e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 28 dicembre 2003 - esecutiva ai sensi di legge -
- il vigente Regolamento di contabilità;

**ACCERTATA** la competenza della Giunta Comunale in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**CON VOTI** unanimi favorevoli resi per alzata di mano,

## d e l i b e r a

1. LA PREMESSA costituisce parte integrante ed essenziale del presente atto deliberativo nel quale si intende integralmente riportata e trascritta;
2. **DI APPROVARE**, per quanto in narrativa, l'allegata Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2018-2019.
3. **DI DISPORRE** che la presente deliberazione ed il relativo allegato siano pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente e contestualmente tale documentazione venga presentata ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art. 174, comma 1 del TUEL n.267/2000, come previsto dall'art. 24, comma 6, del Regolamento di Contabilità.
4. **DI DARE ATTO** che il dettaglio delle modifiche apportate al Documento Unico di Programmazione 2017-2019 sono depositate agli atti presso l'ufficio Ragioneria.
5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Consiglio Comunale per l'adozione degli atti di competenza;
6. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione:
  - all'albo Pretorio on line
  - ai capigruppo consiliari(con elenco)
  - al Responsabile dell'Area Contabile e Finanziaria
6. **DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, stante l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti, considerato che la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) è un documento fondamentale e propedeutico all'approvazione del Bilancio di Previsione, il presente atto deliberativo, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni.

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA e CONTABILE**

**(art. 49, comma 1, del T.U. Enti locali approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, da ultimo modificato dall'art.3.1, lett. b), del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge 7 dicembre 2012, n. 213)**

#### **Favorevoli per quanto di competenza**

Il Responsabile pro-tempore dell'Area Contabile e Finanziaria

Il Segretario Comunale

Dott. Franco Tierno

---

**Letto, firmato e sottoscritto**

**II SINDACO**  
f.to sig. De Mieri Francesco

**II SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to DOTT Tierno Franco

---

---

## **Certificato di pubblicazione**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi 10-04-2017 e che gli estremi della medesima sono contenuti in elenco, prot. n. 1808 di pari data trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio (art. 125 del T. U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni).

**Sanza, lì 10-04-2017**

**II SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to DOTT Tierno Franco

---

---

## **Esecutività**

**La presente deliberazione:**

[X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni.

**Sanza, lì 30-03-2017**

**II SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to DOTT Tierno Franco

---

---

**Per copia conforme all'originale**

**Sanza, lì 10-04-2017**

**Il Segretario Generale**  
DOTT Tierno Franco