



# Comune di Sanza

Provincia di Salerno

Tel. 0975/322536-322766 Fax 0975/322626

## Copia verbale deliberazione di Giunta Comunale

N.68 del Reg. **Oggetto: Costituzione Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 con individuazione componente Ufficio - Revoca deliberazione G.C. n. 81/2017-**

Data

**24-05-2018**

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno ventiquattro del mese di maggio, alle ore 20:00 nella Sede Municipale, in **Sanza**, a seguito di convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei signori:

<b>Esposito</b>	Vittorio	Sindaco	P
<b>LETTIERI</b>	ANTONIO	Vicesindaco	P
<b>CITERA</b>	MARIANNA	assessore	P
<b>Totale presenti</b>	<b>3</b>	<b>Totale assenti</b>	<b>0</b>

Assume la Presidenza **Dott. Esposito Vittorio**, in qualità di **Sindaco** del Comune di **Sanza**, che accertata l'esistenza del numero legale, sottopone all'esame ed alla discussione della Giunta Comunale la proposta di deliberazione in argomento.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE **DOTT Tierno Franco**.

# La Giunta Comunale

## **PREMESSO CHE**

- con deliberazione della Giunta comunale n. 81 del 03.8.2017 si era provveduto a "costituire l'Ufficio di staff posto alle dirette dipendenze del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000 e dei vigenti Statuto e Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, per le funzioni di indirizzo e controllo attribuite dalla legge, con n. 1 collaboratore esterno assunto con contratto a tempo determinato Cat. C1";
- con la medesima deliberazione si era provveduto ad approvare lo schema di convenzione ivi allegato;

**PRESO ATTO** che, nonostante detta deliberazione fosse divenuta eseguibile ai sensi di legge, non si è provveduto a sottoscrivere la citata Convenzione in quanto problematiche di carattere lavorativo avevano comportato, per la persona individuata dal Sindaco quale idonea a ricoprire la funzione di Staff, l'impossibilità di essere assunta con contratto a tempo determinato – CCNEL - Cat. C1, per n. 10 ore settimanali;

**RITENUTO** dover provvedere in merito revocando la deliberazione n. 81 del 03.8.2017 , per le motivazioni appena indicate, ovvero mancata esecuzione;

## **CONSIDERATO CHE**

- a seguito di pensionamenti e riduzioni degli ultimi anni, il numero di personale in servizio presso il Comune di Sanza appare notevolmente ridotto e tale da non consentire di assicurare una compiuta attuazione al programma amministrativo;
- per l'attuazione di detto programma si rende necessario istituire un apposito ufficio che svolga le funzioni di assistenza e supporto all'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuite al Sindaco ed agli Assessori;

**VISTO** lo Statuto comunale vigente, il quale, all'art. 55 "Ufficio di staff" testualmente recita

"la Giunta comunale può disporre la costituzione di un ufficio posto alle dirette dipendenze del Sindaco della Giunta e degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo loro attribuite dalla legge";

**RITENUTO** necessario provvedere in merito alla costituzione di un ufficio posto alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta, al fine di poter esercitare in condizioni ottimali di efficienza ed efficacia le funzioni di indirizzo e controllo attribuite dalla legge, stante anche il notevole lasso di tempo trascorso dalla data della precedente deliberazione, ora qui revocata;

**VISTO** l'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che

1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti disestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.
2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.
3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale
- 3 bis. Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale".

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 70/2011 e modificato con deliberazione G.C. n. 104/2015, il quale all'art. 15 disciplina "Uffici alle dipendenze degli organi di governo" per lo svolgimento di specifiche attività di supporto a valenza generale e "per lo svolgimento di compiti istruttori, di controllo e di consulenza tecnica per gli organi politici";

**VISTO** che la scelta di detti collaboratori è demandata unicamente alla Giunta secondo il criterio dell' *intuitu personae*, purchè in possesso di idonea qualificazione e il trattamento economico è commisurato a quello previsto per analoghe figure dal CCNEL;

**RITENUTO** opportuno avvalersi della facoltà di cui alla citata norma, stante l'esigenza di disporre di una struttura che, in posizione di staff, collabori con il Sindaco e con la Giunta Comunale per lo svolgimento di funzioni di indirizzo, controllo, relazionali, a titolo esemplificativo indicate come segue:

- svolgimento di compiti istruttori, di controllo e di consulenza tecnica per gli organi politici.
- realizzazione del progetto di mandato
- attività di raccordo tra gli uffici, servizi e sindaco
- attività di promozione dell'immagine dell'Ente
- relazioni istituzionali e i rapporti con il pubblico
- cerimoniale, gemellaggi e quant'altro potrà essere utile
- gestione degli appuntamenti del Sindaco e degli Amministratori comunali;
- gestione delle relazioni interne ed esterne del Sindaco e degli Assessori Comunali;
- disbrigo della corrispondenza personale del Sindaco e degli Assessori Comunali;
- organizzazione di riunioni varie, incontri, convegni, cerimonie etc.;
- collaborazione nell'istruttoria di atti politici a valenza generale;
- attività di informazione e comunicazione
- illustrazione delle attività delle istituzioni e loro funzionamento
- ogni altro atto o attività connessa alle relazioni tra il Sindaco, la cittadinanza e la struttura burocratica dell'Ente, in relazione alle finalità di carattere istituzionale;

**CONSIDERATO** che detti compiti e funzioni non possono essere assegnate ad altro personale dell'Ente, dovendo lo stesso attendere ai compiti ed alle mansioni d'ufficio, per il raggiungimento degli obiettivi gestionali propri del settore d'assegnazione;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 26.03.2018 con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018/20 e la dotazione organica;

**VISTA** la nota del Sig. Lorenzo Peluso- giornalista iscritto all'Ordine- acquisita al prot. 2838 del 24.5.2018, con la quale si dichiara disponibile ad accettare l'incarico di Staff del Sindaco in quanto gli impegni professionali in essere gli consentono ora di espletare l'incarico per un massimo di dieci ore settimanali;

**ACQUISITO** il curriculum del sig. Lorenzo Peluso e ritenuto idoneo a ricoprire il ruolo di componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta;

**DATO ATTO** che:

- il Comune di Sanza non è in condizioni strutturalmente deficitarie, né in stato di dissesto finanziario;
- la spesa derivante dalla costituzione dei rapporti di lavoro di che trattasi deve essere compatibile con i vincoli di finanza pubblica;
- devono essere rispettati i limiti relativi alla riduzione della spesa del personale;

**VISTO** lo schema di contratto allegato alla presente deliberazione, il quale regola l'attività dell'Ufficio limitandone la durata al mandato del Sindaco in carica;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dai responsabili Amministrativo e Contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**CON VOTI** unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge;

## delibera

1. la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto e si ha qui per interamente riportata e trascritta;
2. **di revocare** la deliberazione della Giunta Comunale n. n.81 del 03.8.2017 in quanto alla stessa non era stata data esecuzione, non essendo stata sottoscritta alcuna Convenzione;
3. **di costituire** l'Ufficio di staff posto alle dirette dipendenze del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 e dei vigenti Statuto e Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, per le funzioni di indirizzo e controllo attribuite dalla legge, con n. 1 collaboratore esterno assunto con contratto a tempo determinato Cat. C1, per n. 10 ore settimanali;
4. **di ritenere** idoneo a ricoprire il ruolo di componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta il sig. Lorenzo Peluso, C.F. PLS LNZ 71T17 I410V giornalista iscritto all'ordine nazionale al n. 080672, il quale si è dichiarato disponibile per n. 10 ore settimanali;
5. **di dare atto che** l'Ufficio di staff del Sindaco è struttura autonoma non compresa nelle aree di attività dell'Ente ed è posto alle dipendenze funzionali del Sindaco stesso;
6. **di dare atto** che la relativa spesa è stata prevista nel Bilancio di Previsione per l'e.f.2018 approvato con deliberazione del C.C. n.16 del 22.04.2018 esecutiva ai sensi di legge, con imputazione ai capitoli 1002/0, 1002/1 e 1198/16 ;
7. **di dare mandato** al Responsabile dell'Area Amministrativa ed a quello dell'Area Finanziaria di curare tutti gli adempimenti connessi e consequenziali alla presente;
8. **di approvare** lo schema di "contratto per incarico di collaborazione esterna per l'Ufficio di supporto agli Organi di direzione politica del Comune di Sanza Ufficio di Staff (art.90 D.Lgs. n. 267/2000) che qui è allegato per costituire parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che sarà sottoscritto dal Sindaco e dall'incaricato;
9. **di prendere atto che** i componenti dello Staff non hanno poteri di gestione amministrativa, riservata dalla legge esclusivamente ai Dirigenti/Responsabili di servizio ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000.
10. **di dichiarare** il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18.08.2000, n. 267, stante l'urgenza di poter esercitare da parte degli organi di governo, in condizioni ottimali di efficienza ed efficacia, le funzioni di indirizzo e controllo attribuite dalla legge.

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione, esprime parere favorevole.

Sanza, lì 24.5.2018

Dr.ssa M.Giuseppina Giordano

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione, esprime parere favorevole nel rispetto dei limiti delle spese del personale.

Sanza , lì

Dott. Francesco Paolo

**Letto, firmato e sottoscritto**

**Il Sindaco**  
f.to Dott. Esposito Vittorio

**Il SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to DOTT Tierno Franco

---

---

## **Certificato di pubblicazione**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi 29-05-2018 e che gli estremi della medesima sono contenuti in elenco, prot. n. 2922 di pari data trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio (art. 125 del T. U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni).

**Sanza, lì 29-05-2018**

**Il SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to DOTT Tierno Franco

---

---

## **Esecutività**

**La presente deliberazione:**

[X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni.

**Sanza, lì 24-05-2018**

**Il SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to DOTT Tierno Franco

---

---

**Per copia conforme all'originale**

**Sanza, lì 29-05-2018**

**Il Segretario Generale**  
DOTT Tierno Franco